

نمونه قرارداد کار

این قرارداد به موجب ماده () قانون کار جمهوری اسلامی ایران و تبصره () الحاقی به ماده () قانون کار موضوع (الف) () قانون رفع برخی از موانع تولید و سرمایه گذاری صنعتی - / / مجمع تشخیص مصلحت نظام بین کارفر / نماینده قانونی کارفرما و کارگر منعقد می شود.

(۱) مشخصات طرفین: کارفرما / نماینده قانونی کارفرما

آقای / / شرکت شماره شناسنامه /
به نشانی :
و کارگر: آقای / شماره شناسنامه
شماره ملی میزان تحصیلات نوع و میزان مهارت
به نشانی :

(۲) نوع قرارداد: دائم ☐ موقت ☐ معین ☐

(۳) نوع کار یا حرفه یا حجم کار یا وظیفه ای که کارگر به آن اشتغال می یابد:

(۴) محل انجام کار:

(۵) تاریخ انعقاد قرارداد:

(۶) مدت قرارداد:

(۷) ساعات کار:

میزان ساعات کار و ساعت شروع و پایان آن با توافق طرفین تعیین می گردد. ساعات کار نمی تواند بیش از میزان مندرج در قانون کار تعیین شود لیکن کمتر از آن مجاز است.

(۸) حق السعی:

: / مبنای روزانه / ساعتی ریال (حقوق ماهانه ریال)
: پاداش افزایش تولید یا بهره وری ریال که طبق توافق طرفین قابل پرداخت است.
: سایر مزایا

محل امضای کارگر

محل امضای کارفرما

۹) حقوق و مزایا به صورت هفتگی / ماهانه کارگر به حساب شماره شعبه

کارفرما یا نماینده قانونی وی پرداخت می گردد .

۱۰) بیمه : به موجب ماده () قانون کار ، کارفرما مکلف است کارگر را نزد سازمان تأمین اجتماعی و یا سایر دستگاههای بیمه گذار بیمه نماید.

۱۱) عیدی و پاداش سالانه : به موجب ماده واحده قانون مربوط به تعیین عیدی و پاداش سالانه کارگران شاغل در کارگاههای مشمول قانون کار - / / مجلس شورای اسلامی - به ازای یک سال کار معادل شصت روز مزد ثابت / (تا سقف نود روز حداقل مزد روزانه قانونی کارگران) به عنوان عیدی و پاداش سالانه به کارگر پرداخت می شود ؛ برای کار کمتر از یک سال میزان عیدی و پاداش و سقف مربوط به نسبت محاسبه خواهد شد.

۱۲) حق سنوات یا مزایای پایان کار : به هنگام فسخ یا خاتمه قرارداد کار حق سنوات مطابق قانون و مصوبه / / مجمع تشخیص مصلحت نظام بر اساس نسبت کارکرد کارگر پرداخت می شود.

۱۳) شرایط فسخ قرارداد : این قرارداد در موارد ذیل ، توسط هر یک از طرفین قابل فسخ است .

فسخ قرارداد روز قبل به طرف مقابل کتباً اعلام می شود.

.....
.....
.....

۱۴) سایر موضوعات مندرج در قانون کار و مقررات تبعی از جمله مرخصی استحقاقی ، کمک هزینه مسکن ، کمک هزینه عائله مندی نسبت به این قرارداد اعمال خواهد شد.

۱۵) این قرارداد در چهار نسخه تنظیم می شود که یک نسخه نزد کارفرما ، یک نسخه نزد کارگر ، یک نسخه به تشکل کارگری (در صورت وجود) و یک نسخه نیز توسط کارفرما از طریق نامه الکترونیکی یا اینترنت یا سایر طرق به اداره کار و امور اجتماعی محل تحویل می شود.

محل امضای کارگر

محل امضاء کارفرما